



## Ш У Ё М

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 09 декабря 2014 года  
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 1153

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» № 1107 от 05 декабря 2013 года «Об утверждении Порядка исчисления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального района «Ижемский», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»

Руководствуясь ч. 2 ст.65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования муниципального района «Ижемский», постановлением администрации муниципального района «Ижемский» «Об утверждении Перечня затрат, учитываемых при расчете родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных дошкольных образовательных организациях муниципального района «Ижемский»» от 14.11.2013 № 1014

администрация муниципального района «Ижемский»

#### П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Ижемский» № 1107 от 05 декабря 2013 года «Об утверждении Порядка исчисления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального района «Ижемский», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» изменения:

раздел «3. Порядок взимания родительской платы» приложения к постановлению администрации муниципального района «Ижемский» «Порядок исчисления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального района «Ижемский», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» изложить в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Руководитель администрации  
муниципального района «Ижемский»

И.В. Норкин

### **«3. Порядок взимания родительской платы»**

3.1. Родительская плата взимается на основании договора о взаимоотношениях между образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего данную образовательную организацию (далее - договор о взаимоотношениях).

3.2. Родительская плата взимается согласно табелю учета посещаемости детей образовательной организации.

3.3. Родительская плата не взимается при непосещении ребенком образовательной организации. Родитель (законный представитель) уведомляет воспитателя группы о сроках непосещения ребенком образовательной организации.

3.4. Начисление родительской платы производится до 5 числа текущего месяца отделом бухгалтерского учета и отчетности Управления образования администрации муниципального района «Ижемский» согласно календарному графику работы образовательной организации и табелю учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

3.5. Для оплаты родителям (законным представителям) выдается извещение-квитанция с указанием суммы родительской платы, уменьшенной на сумму начисленной компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

3.6. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) через кредитные организации а в отдельных случаях - непосредственно в образовательную организацию через лиц, на которых возложен прием денег, в порядке и в сроки, предусмотренные договором о взаимоотношениях.

3.7. Долг по родительской плате может быть взыскан с родителей (законных представителей) в соответствии с договором о взаимоотношениях.

3.8. При обращении за освобождением от родительской платы или ее снижением родители (законные представители) представляют следующие подтверждающие документы:

1. При обращении за освобождением от родительской платы:  
письменное заявление родителя (законного представителя) ребенка, с которым у образовательной организации заключен договор;  
копия документа, удостоверяющего личность;  
копия заключения учреждения медико-социальной экспертизы (справка МСЭ) для освобождения от родительской платы за содержание (присмотр и уход) родителя (законного представителя) ребенка-инвалида;

копия решения органа опеки и попечительства об учреждении над ребенком опеки для освобождения от родительской платы за содержание (присмотр и уход) законного представителя ребенка, находящегося под опекой;  
копия медицинской справки профильного врача-специалиста для категории семей, имеющих детей с туберкулезной интоксикацией.

2. При обращении на снижение родительской платы:

письменное заявление родителя (законного представителя) ребенка, с которым у образовательной организации заключен договор;  
копия документа, удостоверяющего личность;  
копия удостоверения многодетной матери (отца);

Документы предоставляются вместе с оригиналами. Работник образовательной организации, ответственный за прием документов, осуществляет заверение копий документов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. Заявление и документы родителей (законных представителей), подтверждающие их право на освобождение от родительской платы или снижение родительской платы, регистрируются, формируется "Дело", которое ведется в образовательной организации и хранится в течение 3-х лет после выбытия ребенка из этой организации.

3.10. Освобождение от родительской платы или снижение ее размеров производится со дня предоставления родителем (законным представителем) ребенка всех необходимых документов и заявление в образовательную организацию.

3.11. Приказ об освобождении от родительской платы или ее снижении издается руководителем образовательной организации в течение пяти рабочих дней после дня обращения родителя (законного представителя) с представлением полного пакета подтверждающих документов, установленных п.3.8 настоящего Порядка.

3.12. Родители (законные представители) обязаны незамедлительно уведомить руководителя образовательной организации о случаях наступления оснований для прекращения получения освобождения или снижения размера родительской платы либо ее замены.

3.13. В случае наличия у родителей (законных представителей) двух и более оснований на получение освобождения или снижения размера родительской платы им предоставляется только по одному основанию по выбору родителей (законных представителей).

3.14. Освобождение или снижение размера родительской платы предоставляется на период действия соответствующего основания.

3.15. Образовательная организация вправе производить проверку оснований получения освобождения или снижения размера родительской платы.

3.16. Ответственность за правильность начисления и расходования родительской платы возлагается на руководителя образовательной организации».